RMA Formular - Antrag auf Retoure

ETG KRAUSE
Elektrotechnische Großhandlung
www.etg-krause.de

Ihr RMA-Ansprechpartner: Frau Silvia Zans
Tel:0201-76006-26 Fax:0201-7600-65026
Mail: silvia.zans@etg-krause.de

WICHTIGE Hinweise!

- Die Rücknahme von Lagerartikeln ist eine kostenlose Serviceleistung.
- Bitte beachten Sie, dass bei Rückgaben von Bestellware an den Hersteller, die an uns berechneten Rücknahmekosten
- an Sie weiterberechnet werden!
- Gutschriften können erst nach Genehmigung der Hersteller erstellt werden.
  Es kann daher zu einer längeren Wartezeit kommen.
- Die Ware muss in einem einwandfreiem und wiederverkaufsfähigem Zustand sein.
  Sie darf weder Beschädigungen oder Verschmutzungen aufweisen.
- Die Originalverpackung des Produktes darf nicht beschrieben werden.
- Hersteller-Siegel dürfen nicht geöffnet sein!
- Speziell für den Kunden angefertigte Ware ist generell von der Rücknahme ausgeschlossen.
- Eine Bearbeitung ist nur unter Angabe der Auftrags/Rechnungsnummer möglich.
- Rückgabegrund und eine evtl. Fehlerbeschreibung bitte immer angeben.

Kunden-Nr. / Name: _____ Datum: _____

	Menge	Artikelnummer. / Bezeichnung	Lieferscheinnummer	Rechnungsnummer
Artikel				

	Grund-Nr.	abweichender Grund	Rückgabegründe
Rückgabe-grund			1 Neuware defekt 2 Transportschaden bei Anlieferung 3 Musterrückgabe 4 versehentlich falschen Artikel bestellt 5 versehentlich falsche Menge bestellt 6 es wurde ein falscher Artikel geliefert 7 es wurde eine falsche Menge geliefert 8 Garantie (Fehlerbeschreibung zwingend)
Zustand	☐ originalverpackt und ungeöffnet ☐ Ware unbenutzt und nicht verbaut		
Fehlerbe-schreibung			
Was soll passieren	☐ Abholung der Ware beim Kunden ☐ Anlieferung der Ware durch Kunden	☐ Vorabersatz (kostenpflichtig) ☐ Reparatur/Überprüfung (kostenpflichtig)	☐ Gewährleistung ☐ zur Gutschrift

Bitten senden Sie das ausgefüllte Formular an oben genannte E-Mail oder Fax-Nr.

Nur von der Firma ETG-Willy Krause auszufüllen:

Datum RMA-Eingang: _____ Sachbearbeiter: _____ / _____
angenommen geprüft

RMA-Nr.: _____ Ware in Ordnung: ☐

Retoure genehmigt Ja: ☐ Nein: ☐ einzulagern in Lager : _____

Rücknahmegebühr: _____

Auftrag Ersatz / Datum: _____

Bemerkung: _____

_____